

RESULTADOS RAPIDOS



VALOR DURADERO



KEPNER TREGOE

*PODER E INFLUENCIA
POSITIVOS*

TENIENDO ÉXITO EN EL MUNDO DE HOY

El ejercer su poder e influencia de una manera positiva le permite lograr no solamente **objetivos personales** y organizacionales sino mantener **buenas relaciones**.

mail@kepner-tregoe.co.cr
www.kepner-tregoe.co.cr



Poder e Influencia Positivos

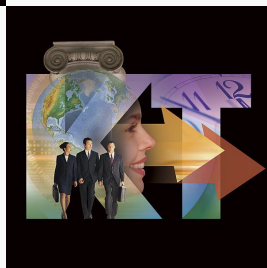
Influenciar Positivamente y Mantener Buenas Relaciones

Si en alguna ocasión no ha podido ejercer su influencia para obtener lo que quería o puso en riesgo la relación, es muy probable que el resultado podría haber sido mejor con un mayor conocimiento de las herramientas de influencia disponibles y una mayor flexibilidad en su aplicación.



Habilidades para :

- Reconocer distintas herramientas de influencia
- Reconocer qué herramientas son aplicables a la situación
- Reconocer cuáles son sus herramientas preferidas
- Reconocer cualidades de otras herramientas que pueden ser útiles
- Desarrollar flexibilidad en los estilos utilizados



“Casi todos los hombres pueden soportar la adversidad, pero si quieren probar realmente el carácter de un hombre, denle poder.”

Abraham Lincoln

“El hombre más poderoso es quien lleva el poder dentro de sí mismo.”

Lucio Anneo Séneca

Poder e Influencia Positivos



DESCRIPCION DEL PROGRAMA

El programa de Poder e Influencia Positivos prepara a los participantes a alcanzar flexibilidad en sus estilos de influencia para adecuarlos a cada situación en particular.

La parte medular del programa de **PODER E INFLUENCIA POSITIVOS** es el Modelo de Influencia Situacional, que sugiere que no debemos apoyarnos en un solo estilo de influencia. Podemos aplicar el estilo que mejor se adapte a la situación en mano.

EMPUJAR

El influenciador establece claramente su posición o intenta persuadir a otras personas clave.

HALAR

El influenciador involucra a los demás para obtener su cooperación y energía.

ALEJARSE

El influenciador se aleja temporalmente de su intento cuando percibe que el esfuerzo llega a un punto muerto o a alguna dificultad por el momento insuperable. Revalora su estrategia y vuelve a intentarlo.



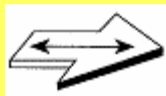
Cómo se entrega el programa ?

El programa PODER E INFLUENCIA POSITIVOS puede ser conducido dentro de la empresa por medio de nuestros instructores certificados. También se ofrece en sesiones públicas.

PERSUADIR



ASERTAR



PUENTEAR



ATRAER



Poder e Influencia Positivos



QUIEN DEBE PARTICIPAR

El programa de Poder e Influencia Positivos prepara a los participantes a alcanzar flexibilidad en sus estilos de influencia para adecuarlos a cada situación en particular.

Directores y Gerentes que desean mejorar sus habilidades **interpersonales y de liderazgo**

Personas **recién promovidas** que debe interactuar con Gerentes senior y crear **entusiasmo y compromiso** en otros

Especialistas y Profesionales Técnicos que sin autoridad formal pero que deben persuadir a otros constantemente

Personas con **responsabilidades** pero sin **autoridad formal**, que deben influir en otros para obtener sus objetivos

Personas que tratan con clientes, suplidores y terceros y necesitan **lograr resultados** y construir **relaciones**



Poder e Influencia Positivos

¿CÓMO ESTÁ ESTRUCTURADO EL PROGRAMA?

El programa PIP tiene una gran dinámica y después de presentar los conceptos de influencia se enfoca a prácticas que les permitan a los participantes aplicar las conductas en su propio ambiente de trabajo. Se realizan casos, dinámicas de roles, revisión de ejercicios grabados y aplicaciones personales.

AUTOEVALUACION: Previo al programa los participantes llenan un **cuestionario** que les permita identificar cuál es el estilo de influencia favorito. Esta información es complementada con una **simulación** durante el programa que se graba y revisa y que le indica al participante cuáles son sus áreas de oportunidad para ampliar su capacidad de influenciar.

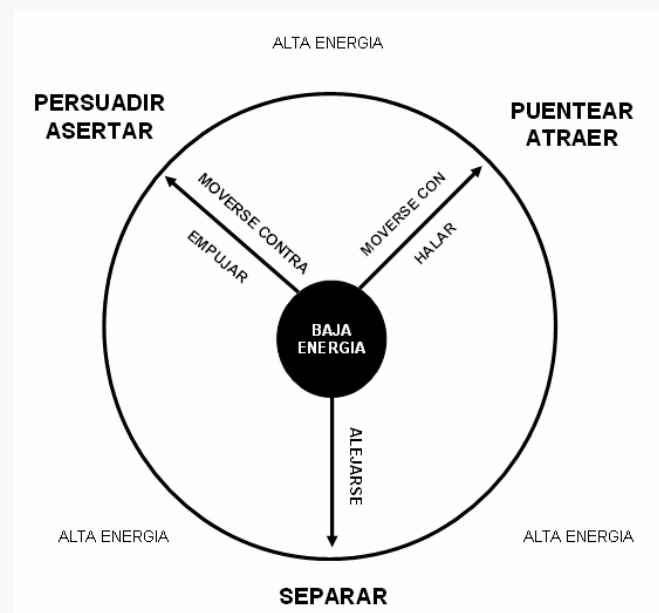
DESARROLLO DE ESTILOS Y FLEXIBILIDAD: Los participantes **practican** los estilos que tienden a usar con poca frecuencia o ineficientemente. También practican los estilos que les son más familiares para encontrar maneras que les pueden ser más efectivas.

DESARROLLO DE HABILIDADES DE INFLUENCIA:

Los participantes practican usando casos basados en situaciones reales. Primero diagnostican la situación, luego desarrollan una **estrategia de influencia** y finalmente aplican el estilo que es más efectivo.

PLANEACION DE APLICACIONES:

Lo último y más importante es que los participantes tienen la oportunidad de aplicar lo que han aprendido a una situación de influencia de la **vida real**. Hacen una simulación recibiendo retroalimentación del instructor y otros participantes.





Poder e Influencia Positivos

AGENDA DEL PROGRAMA DE DOS DIAS

Preparación Pre-Programa

Los participantes leen una introducción al Modelo de Influencia Situacional y colectan datos de ellos mismos y sus colegas sobre el uso que el participante da a varios Estilos de Influencia en diferentes situaciones de trabajo. Los participantes identifican dos “Situaciones Críticas de Influencia” y documentan cosas que han ocurrido en esas situaciones. Durante el programa, los participantes tendrán la oportunidad de analizar, planear y practicar diferentes maneras de manejar esas situaciones. .

Cuestionarios: Recolección de Datos y Análisis Preliminar

Primer Día

8:00 am | Introducción y Objetivos del Programa

Se aclaran los objetivos del programa, se define Poder e Influencia Positivos y se explican las actividades y procedimientos del programa.

Exposición de Temas, Discusión de Grupo

9:30 am | Auto-Evaluación: Ejercicio de Toma de Decisiones por Consenso

Los participantes hacen una simulación, grabada para análisis posterior, usando las habilidades de influencia que normalmente usan. .

Desarrollo de Roles, Discusión

9:45 am | Coffee Break

10:00 am | Recibiendo y Ofreciendo Retroalimentación Constructiva

Los participantes aprenden un proceso para ofrecer y recibir retroalimentación, seguidamente se dan retroalimentación mutuamente sobre su desempeño en el ejercicio de Auto-Evaluación.

Presentación de Conceptos, Discusión, Retroalimentación.

10:30 am | Estilos, Energías y Conductas de Influencia

Los participantes inician la exploración del Modelo de Influencia Situacional, aprenden las conductas asociadas a cada estilo y aclaran su entendimiento de cada Estilo en un ambiente organizacional.

Exposición de Temas, Demostración en Vivo y Discusión



Poder e Influencia Positivos

AGENDA DEL PROGRAMA DE DOS DIAS (continuación Día 1)

11:30 am | Evaluando los Estilos de Influencia

Los participantes practican un método para identificar y codificar Estilos de Influencia.

Demostración

11:45 am | Revisión de Grabación del Ejercicio de Auto-Evaluación

Los participantes codifican el uso de los Estilos de Influencia de la grabación del ejercicio de Auto-Evaluación y brindan retroalimentación a sus colegas de grupo.

Análisis de Grabación y Retroalimentación.

12:30 pm | Almuerzo

1:30 pm | Análisis del Inventario de Estilos de Influencia (IEI)

Conociendo el Modelo de Influencia Situacional, los participantes empiezan el análisis de las respuestas propias y las que les dieron sus colegas en el IEI. Como parte de la asignación de trabajo personal, al finalizar el primer día de sesión, los participantes exploran con más detenimiento los “mensajes” recibidos. .

Exposición de conceptos y Discusión, Auto-Análisis.

2:00 pm | Exploración de Estilos de Influencia Alternativos

Los participantes entran en una etapa de intensa práctica de habilidades usando los Estilos de Persuadir y Asertar.

Preparación Individual, Juegos de Roles en grupos pequeños, Retroalimentación

4:00 pm | Revisión del Día 1 y Asignaciones para el Día 2

Segundo Día

8:00 am | Comentarios y Agenda para Día 2

Los participantes discuten lo aprendido el primer día y aclaran objetivos para el día 2.

Discusión

8:15 am | Exploración de Estilos de Influencia Alternativos (continuación)

Los participantes entran en una etapa de intensa práctica de habilidades usando los Estilos de Puentear y Asertar. Aprenden también cómo manejar la tensión en influencias de situación usando la técnica de Separar.

Preparación Individual, Juegos de Roles en grupos pequeños, Retroalimentación



Poder e Influencia Positivos

AGENDA DEL PROGRAMA DE DOS DIAS (continuación Día 2)

9:30 am | Coffee Break

9:45 am | Análisis del Inventario de Estilos de Influencia

Los participantes revisan los mensajes y puntos de aprendizaje logrados en la revisión del IEI
Retroalimentación, Análisis de Casos

10:15 am | Práctica de Habilidades

Los participantes seleccionan y llevan a cabo simulaciones que les permiten practicar los estilos que han escogido como con oportunidades de mejora.
Juegos de Roles, Análisis, Retroalimentación

12:30 pm | Almuerzo

1:30 pm | El Proceso de Planeación de Cinco Pasos

Los participantes aprenden un proceso de cinco pasos para el diagnóstico y planeación de cualquier situación de influencia. Practican el proceso aplicándolo a un caso genérico.
Juegos de Roles, Análisis, Retroalimentación

2:00 pm | Planeación de Aplicaciones

Los participantes completan una aplicación para su Situación de Influencia Crítica (aplicación real), luego consultan en grupo sobre el planeamiento.
Preparación Individual, Retroalimentación

2:30 pm | Coffe Break

2:45 pm | Ensayos de la Situación de Influencia Crítica

Los participantes ensayan sus Situaciones de Influencia Crítica en pequeños grupos. Un colega juega el rol del blanco de influencia y los otros brindan retroalimentación.
Juegos de Roles, Retroalimentación

4:00 pm | Evaluaciones y Cierre del Programa

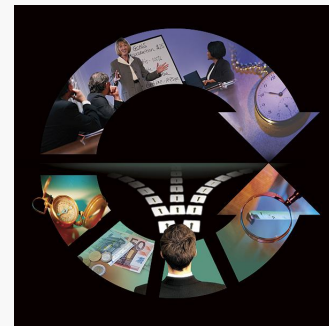
Los participantes identifican maneras de practicar e implementar las nuevas habilidades
Discusión

Poder e Influencia Positivos



LOCAL Y EQUIPO

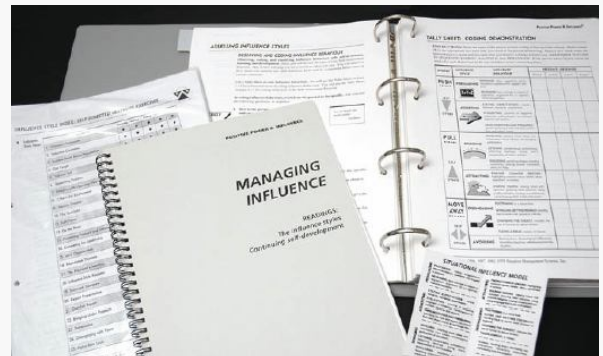
Se requiere un local cómodo y de buena iluminación para poder trabajar confortablemente. La colocación de las mesas de participante se hace en forma escalonada con cuatro participantes por mesa. Dado que los casos y aplicaciones se desarrollan en grupo, es necesario proveer espacio adicional para las reuniones privadas de los grupos.



Para el programa de **Poder e Influencia Positivos** se requiere:

1. Proyector para laptop
2. Cuatro rotafolios grandes y hojas
3. Una grabadora/videograbadora por mesa

El local debe permitirle a los participantes abstraerse de las preocupaciones de trabajo. Las interrupciones desmejoran el aprovechamiento y atentan contra los resultados que la organización persigue.



No nos atrevemos a muchas cosas porque son difíciles, pero son difíciles porque no nos atrevemos a hacerlas.

Lucio Anneo Séneca



SITUATION MANAGEMENT SYSTEMS, INC., along with a GLOBAL NETWORK of partners and licensees, has delivered high quality training programs to FORTUNE 500 companies in over 40 countries and in 15 languages SINCE 1976.

Find out how we can work with you.

LA FILOSOFIA DE SMS



Situation Management Systems, Inc.(SMS) ha estado dando consultoría y soporte a clientes alrededor del mundo por más de dos décadas. El enfoque de SMS es el de obtener una clara perspectiva de las fortalezas de los individuos en sus relaciones interpersonales, enfocar las áreas **de desarrollo**, mejorar sus habilidades personales e implementar mejoras sostenibles en su trabajo.

Es decir, se especializa en lograr resultados, mediante la aplicación sistemática de sus modelos y procesos.

SMS sirve desde sus oficinas centrales en **Nashua, New Hampshire**, a más de 40 países en 15 idiomas a través de una red internacional de partnerships.